



aanvraag PAB

het Persoonlijke-Assistentiebudget voor minderjarigen

absoluut vzw | ☎ 03 259 08 85 | ✉ info@absoluutvzw.be | 🌐 www.absoluutvzw.be
🏠 A. Goemaerelei 66 • 2018 Antwerpen (zetel) | 🏠 Spinnerijstraat 107 • 8500 Kortrijk
BE76 7775 9247 7995 (Belfius) BIC GKCCBEBB | ondernemingsnummer 0852.080.167
RPR Antwerpen | afdeling Antwerpen

JULI 2022 //



INHOUD

3

WAT IS EEN PAB?

4

WAT KAN IK DOEN MET EEN PAB?

5

HOE VRAAG IK EEN PAB AAN?

8

HOE START IK OP MET MIJN PAB?



WAT IS EEN PAB?

Het Persoonlijke-Assistentiebudget (PAB) is een budget dat het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) je geeft om je assistentie thuis, op school te organiseren en te betalen. De ontvanger van het budget (of zijn wettelijke vertegenwoordiger) wordt budgethouder genoemd. Het PAB is geen inkomen. Je mag er geen privé-uitgaven mee betalen.

Het is geld dat je ontvangt om de ondersteuning voor je kind mee te betalen. Het gaat om hulp in het huishouden, hulp bij lichaamsverzorging, dagbesteding, vervoer, assistentie voor vrije tijd enz..

Hoeveel je PAB bedraagt, hangt af van je nood aan assistentie. Een commissie bepaalt de hoogte van het budget. Ze houdt hierbij rekening met de noden en behoeften van je kind. Die zijn onder meer afhankelijk van de aard en de ernst van zijn/haar handicap, en van zijn/haar leefsituatie.

Minderjarigen kunnen een PAB aanvragen bij de Integrale Toegangspoort via een multidisciplinair team (MDT).

Een PAB biedt heel wat voordelen. Je kan de zorg voor je kind betalen met dit budget. Maar er zijn richtlijnen waarvoor je dit budget mag gebruiken. Je mag dus niet alles met het budget betalen en voor elke uitgave heb je een factuur nodig.

Het werken met een PAB vraagt dus best veel opvolging en administratie. Je moet immers alle uitgaven die je maakt met het PAB verantwoorden door het bijhouden van een soort mini-boekhouding.



WAT KAN IK DOEN MET EEN PAB?

Wat je met een PAB kunt doen is vastgelegd door het VAPH. Het geld is bedoeld om de hulp van één of meerdere persoonlijke assistenten te betalen. Als budgethouder kan je zelf werkgever worden of je kan een assistent bij je thuis laten werken via een dienst. De assistent voert allerlei taken uit en helpt je bij de organisatie van het dagelijks leven van je kind.

Assistenten kunnen hulp bieden in de volgende domeinen

- huishoudelijke taken (koken, opruimen, poetsen, enz.)
- lichamelijke taken (wassen en aankleden, enz.)
- verplaatsingen
- administratie
- tuinonderhoud
- agogische, pedagogische of orthopedagogische begeleiding van de persoon met een handicap of zijn of haar ouders

Met het PAB kan je o.a. gebruik maken van

- een voorziening die kortdurende dag-of nachtopvang aanbiedt (maximum maximum 155 dagen)
- een dienstenchequebedrijf of PWA-dienst
- een dienst voor persoonlijke assistenten
- een vrijwilligersorganisatie
- een zelfstandige ramenwasser of een tuinman
- gezinszorg
- een taxibedrijf of mindermobielen centrale
- assistentie via het systeem van deeleconomie

PAB mag niet gebruikt worden voor

- medische of paramedische hulp (kinesithérapie, logopedist, ergotherapeut)
- psychologische begeleiding
- hulpmiddelen
- klusjes in huis
- budgetbegeleiding
- onderwijs en/of internaat
- een woonvoorziening



HOE VRAAG IK EEN PAB AAN?

STANDAARDPROCEDURE

Stap 1 | aanmelding bij de integrale toegangspoort en opmaak van het A-document

Je dient de aanvraag voor het PAB van je kind in bij de intersectorale toegangspoort (ITP) via een erkend multidisciplinair team (MDT). Een MDT is een dienst die erkend is om die verslagen op te maken zoals de meeste mutualiteiten, CLB's, consultatiebureau's ...

Om een PAB aan te vragen bij de integrale toegangspoort, maakt het MDT een A-document (aanvraagdocument) op en stuurt die door naar de intersectorale toegangspoort.

Het A-document bestaat uit 3 luiken:

- Identificatie.
- Vraagverheldering en/of diagnostiek: klachten en problemen, wat loopt er goed, gewenste hulp, al verkregen hulp, problematisch functioneren ...
- Bijkomende gegevens en voorstel van indicatiestelling: aanvullende info, urgentie van de vraag, gemeten zorgintensiteit, voorstel voor indicatiestelling.

Het MDT wordt 'de contactpersoon-aanmelder' genoemd. Zij melden je kind immers aan bij ITP en treden bij de verdere behandeling van je dossier op als contactpersoon. De contactgegevens van de MDT's vind je op de website www.vaph.be of kan je opvragen bij de provinciale afdeling

van het VAPH. Meer info over de intersectorale toegangspoort vind je via www.jongerenwelzijn.be.

Een PAB kan niet aangevraagd worden voor jongeren die een dossier hebben bij een gemandateerde voorziening of de sociale dienst van de jeugdrechtbank.

HOE VRAAG IK EEN PAB AAN?

Stap 2 | opmaken van een inschalingsverslag

In een volgende stap moet er een inschalingsverslag opgemaakt worden door een multidisciplinair team. Enkel MDT's die erkend zijn voor PAB-materie mogen een inschalingsverslag opmaken.

Het inschalingsverslag geeft een uitgebreid beeld van de persoon met een handicap: zijn mogelijkheden, beperkingen en behoeften worden in kaart gebracht. Het verslag moet aantonen dat persoonlijke assistentie het zelfstandig wonen in de thuisomgeving mogelijk maakt. Het inschalingsverslag is een objectieve beoordeling van de zorgzwaarte en stelt een budget voor.

Stap 3 | beoordeling door het team indicatiestelling

Wanneer je aanvraag volledig is (A-document en inschalingsverslag), stuurt het MDT het verslag door naar het team indicatiestelling.

Op basis van dat verslag oordeelt het team indicatiestelling over de zorgzwaarte en de hoogte van het budget. Daarna wordt het indicatiestellingsverslag overgemaakt aan het team jeugdhulpregie. Een goedkeuring voor PAB betekent niet dat het PAB automatisch zal toegekend worden. De jaarlijkse budgetten voor PAB zijn immers beperkt.

Stap 4 | aanmelden op de wachtlijst

Hoe snel je kind effectief een PAB toegekend krijgt, hangt af van de dringendheid van de nood aan ondersteuning en van de beschikbare financiële middelen. Zodra er middelen vrijkomen voor PAB, zal de integrale toegangspoort alle contactpersoon-aanmelders (MDT's) contacteren. Zij kunnen dan een priorchecklist indienen. Team jeugdhulpregie selecteert de meest prioritaire dossiers. Deze worden overgedragen aan de intersectorale prioriteitencommissie (IRPC). De IRPC beslist welke prioritaire kandidaten de budgetten toegekend krijgen. Je zal per brief op de hoogte gebracht worden of jouw aanvraag is goedgekeurd. Eenmaal een positieve beslissing ontvangen, moet je ook effectief binnen de drie maanden opstarten. Neem dus best tijdig contact op met ons. Wij gidsen je snel en deskundig door deze opstartfase.



HOE VRAAG IK EEN PAB AAN?

SPOEDPROCEDURE

In bepaalde gevallen kan je beroep doen op een 'spoedprocedure' om een PAB aan te vragen. Dit is een versnelde procedure voor kinderen met een snel degeneratieve aandoening.

Voorwaarden voor de spoedprocedure:

Voor kinderen en jongeren van 6 tot 18 jaar

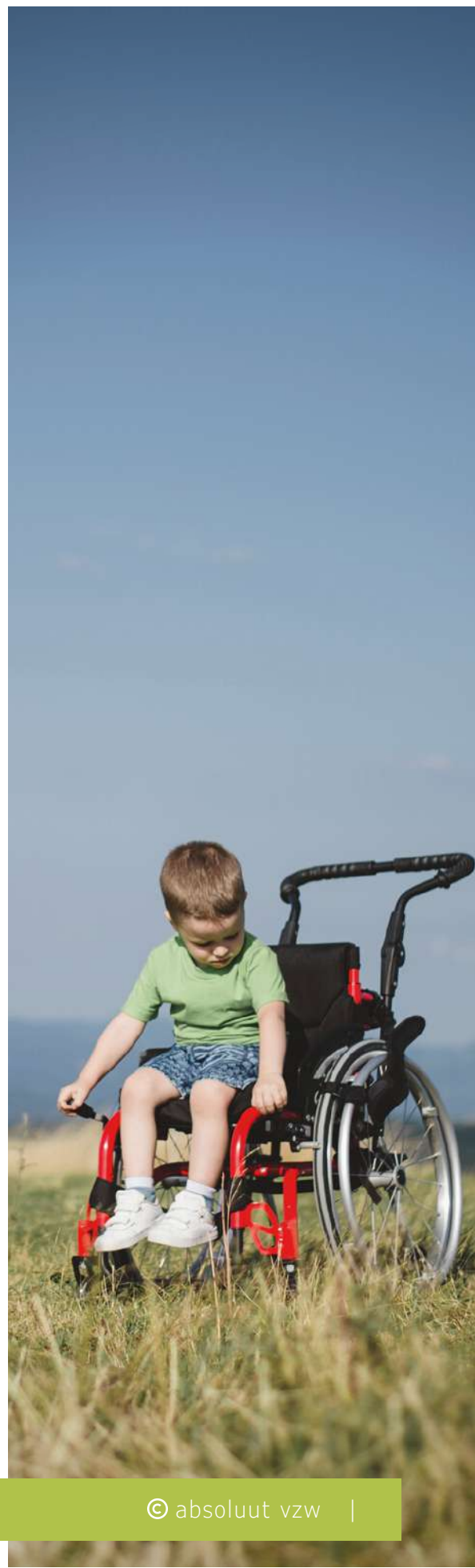
- met een evolutieve neuromusculaire aandoening
- met een stofwisselingsziekte (metabole stoornis) met een ernstige en evolutieve weerslag op het algemeen functioneren

Bovendien moet over een periode van één jaar of minder, net voor de aanvraag van je zoon/dochter, de zelfredzaamheid sterk verminderd zijn. Voor kinderen en jongeren wordt rekening gehouden met de verworven zelfstandigheid op de leeftijd van zes jaar.

De aanvraag voor een dergelijke 'spoed PAB' gebeurt op basis van een medisch attest waarvan het sjabloon terug te vinden is op de website van het VAPH. Het attest dient als bewijs van de snel degeneratieve aandoening en de verminderde zelfredzaamheid en moet worden ingevuld door een neuroloog of geneesheerspecialist die het attest ook overmaakt aan de intersectorale toegangspoort.

Het team Indicatiestelling behandelt de aanvraag snel en doet steeds beroep op de arts van de deskundigencommissie van het VAPH om de aangeleverde medische informatie te beoordelen.

Binnen de twee weken wordt het inschalingsverslag opgemaakt en bezorgd aan het team jeugdhulpregie dat zo snel mogelijk een beslissing aflevert. Nadat je aanvraag PAB via spoedprocedure is goedgekeurd ontvang je thuis een brief met de datum waarop je mag opstarten. Je krijgt 4 maanden de tijd om op te starten.



HOE START IK OP MET MIJN PAB?

Je hebt net het nieuws ontvangen dat je zoon of dochter een PAB heeft toegekend gekregen. Nu wil je graag een persoonlijke begeleiding bij je opstart. Neem contact met ons op voor een snelle, deskundige en persoonlijke service.

Absoluut vzw staat garant voor:

- een snelle opstart: wij geven opstarters voorrang;
- een gratis huisbezoek in ruil voor de waardebon die je krijgt van het VAPH;
- gratis brochure opstart;
- verdere ondersteuning via infolijn en workshops.

Na de toekenning van je PAB zal je van het VAPH de toekenningsbrief en alle startdocumenten ontvangen. Je moet binnen de 4 maanden na de datum van toekenning opstarten anders vervalt de toekenning.

Een uitzondering hierop zijn de minderjarigen die op datum van toekenning gebruik maken van een voorziening van opvang, behandeling en begeleiding. Zij moeten ten laatste op 1 juli van het lopende schooljaar opstarten.



HOE START IK OP MET MIJN PAB?

Wat moet je doen om concreet op te starten?

- Open voor het PAB een aparte bankrekening op naam van de budgethouder.
- Vul het document "Persoonlijke-assistentiebudget (PAB) starten met mijn (cash) budget" in.
- Vul het document "Melding van de combinatie van het persoonlijke-assistentiebudget (PAB) met andere zorgvormen" in als er effectief een combinatie is.
- Sluit een contract af met een assistent of dienst. Registreer je opstartcontract via het formulier "Een overeenkomst registreren voor de besteding van je persoonlijke-assistentiebudget".

Bezorg deze 3 documenten aan het VAPH. Het startformulier en de registratie van het opstartcontract kan je online doorlopen op mijnvaph.be. Het combinatieformulier moet opgeladen worden. Je kan ook mailen naar budgetbesteding@vaph.be met duidelijke vermelding van je dossiernummer. Of je kan ze ook nog steeds per post opsturen naar VAPH Zenithgebouw, Koning Albert II-laan 37, 1030 Brussel.

Het VAPH betaalt 3 weken na ontvangst van deze documenten het voorschot van het PAB uit op de nieuwe PAB-rekening. Vanaf dan kan je de kosten voor de ondersteuning voor je zoon of dochter betalen met je PAB. Denk er wel aan dat je voor elke ondersteuning eerst een contract moet afsluiten.

Vraag onze brochure rond opstart PAB aan.



CONTACT

absoluut vzw | ☎ 03 259 08 85 | ✉ info@absoluutvzw.be | 🌐 www.absoluutvzw.be
🏠 A. Goemaerelei 66 • 2018 Antwerpen (zetel) | 🏠 Spinnerijstraat 107 • 8500 Kortrijk
BE76 7775 9247 7995 (Belfius) BIC GKCCBEBB | ondernemingsnummer 0852.080.167
RPR Antwerpen | afdeling Antwerpen

JE VINDT ONS IN HEEL VLAANDEREN!



Aarzel niet om ons te contacteren. We helpen je graag op weg met je budget.

**VERGUND
DOOR HET
VAPH**

VLAAMS AGENTSCHAP VOOR
PERSONEN MET EEN HANDICAP